

Arbeitsbereich: **Logistik**

**Tätigkeit:** Lagerung

### Gefahren für Mensch und Umwelt



Insbesondere können folgende Gefahren bestehen:

- Durch ausrutschen
- Durch Anstoßen
- Durch einquetschen
- Durch herabfallendes Lagergut
- Durch Anfahren/Umfahren

### Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln

- Jeder muss an seinem Arbeitsplatz für Ordnung und Sauberkeit sorgen und dadurch verhindern, dass es zu Unfällen kommt. Siehe hierzu die festgelegten Verantwortungsbereiche.

Das vollständige QM-Dokument erhalten Sie nach der Bestellung unter [www.qm-service-wn.de](http://www.qm-service-wn.de)

Die Vorlage kann leicht mit Standard-Office-Mitteln an die eigenen Bedürfnisse angepasst werden.  
Die in diesem Dokument genannten mitgeltenden Unterlagen und Nachweise sind nicht Bestandteil der Lieferung.

Umfall verhindern:

- Die Mengen von Gefahrstoffen am Arbeitsplatz so gering wie möglich halten.
- Flucht- und Rettungs- und Verkehrswege, Feuerlöscher, Erste-Hilfe-Kasten dürfen nicht verstellt werden.
- Arbeitsplätze nach jeder Schicht aufräumen. (z. B. volle Aschenbecher, leere Kaffeebecher und leere Trinkflaschen am Arbeitsplatz nicht einfach stehen lassen).
- Leere Kaffeebecher und Zigarettenreste sowie sonstige Abfälle dürfen nicht auf den Boden oder in Boxen mit Warenartikel usw. geworfen werden.
- Gesundheitsgefährliche Flüssigkeiten nicht in Trinkgefäße einfüllen.
- Reparaturen defekter Einrichtungen sofort melden bzw. veranlassen.
- Angaben zu Fach und Feldlast einhalten.
- Karton- und Kistenstapel nicht höher als zulässig stapeln.
- Die Ware muss eindeutig gekennzeichnet sein.

### Verhalten bei Störungen und im Gefahrfall

Unregelmäßigkeiten beim Betrieb oder beim Feststellen von Mängeln die den sicheren Betrieb betreffen sind sofort dem zuständige Vorgesetzte zu melden.

**Telefon** xxxxxxxx