

Änderungen am QM-System

Folgende Änderungen sind vorgesehen bzw. wurden geplant und systematisch umgesetzt. Der Fokus richtet sich auf Änderungen, die die Funktionsfähigkeit des QM-Systems beeinflussen könnten.

Lfd.-Nr.	Zweck der Änderung und mögliche Konsequenzen (Risiken) – welche?	Anlass	Qualifizierungsbedarf – welcher?	Welche materiellen/ personellen Ressourcen werden benötigt?	Zu erledigen - Wer bis wann?	Status
1	Ümbau der Abteilung Reklamationsbearbeitung.	Änderung zur Weiterentwicklung des QMS.	Übersichtlichkeit und Ordnung schaffen.	Die dafür benötigten Ressourcen sind ver-	QM, Max Mustermann/ tt.mm.jjjj	

MIT NÜTZLICHEN QM-MUSTER-VORLAGEN ZEIT SPAREN

Kontakt:
<https://www.qm-service-wn.de>
 Bereich Download-Center

Bei Fragen erreichen Sie mich unter:
 +49 (0) 170 810 54 31
 oder E-Mail unter:
info@qm-service-wn.de

Die Vorlage kann leicht mit Standard-Office-Mitteln an die eigenen Bedürfnisse angepasst werden.
 Die Dokumentenvorlagen sind in verschiedenen Unternehmen bereits im Einsatz und daher bestens erprobt.
Mitgeltende Unterlagen: Verweis auf Dokumente, die mit dem Geschäftsprozess in direkter Beziehung stehen.
 Diese sind bei Einzelkauf nicht Bestandteil der Lieferung.

Status =  planmäßig  teilweise planmäßig  kritisch  wirksam abgeschlossen